



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

**GUGLIELMO
MARCONI**

**Liceo Scientifico - Liceo Artistico - Liceo Linguistico
ITI - Informatica e Telecomunicazioni
Biotecnologie Sanitarie**

Sede Centrale: Via Leonardo Da Vinci, n. 12 - Roma (RM) - 00145

Codice Meccanografico: RMIS876543 - C.F: 3497793931

segreteria@iisguglielmomarconi.it - www.iisguglielmomarconi.it



I.I.S. Guglielmo Marconi
Prot. n. 0165 del 14/05/2026
(IN USCITA)

Ai Docenti
Agli Uffici di Segreteria
Alla DSGA

Circolare n.71

Oggetto: Scrutini II Quadrimestre - Convocazione Consigli di Classe e indicazioni operative

Sono convocati, a parziale modifica del Piano Annuale delle Attività, i Consigli di Classe per gli scrutini del II Quadrimestre, secondo il calendario riportato di seguito, in modalità asincrona. I punti all'ordine del giorno sono:

- 1) Scrutinio finale di ammissione alla classe successiva (classi I-IV)
- 2) Scrutinio finale di ammissione all'Esame di Stato (classi V)
- 3) Attribuzione del credito scolastico (classi III, IV, V)

1. Calendario degli Scrutini

GIORNO	ORARIO	CLASSE
Martedì 9 giugno 2026	15:30 – 16:00	I A
	16:00 – 16:30	II A
	17:00 – 17:30	III A
	17:30 – 18:00	IV A
	18:00 – 18:30	V A
Mercoledì 10 giugno 2026	09:00 – 09:30	I B
	09:30 – 10:00	II B
	10:00 – 10:30	III B
	10:30 – 11:00	IV B
	11:00 – 11:30	V B

	15:30 – 16:00	I C
	16:00 – 16:30	II C
	17:00 – 17:30	III C
	17:30 – 18:00	IV C
	18:00 – 18:30	V C
Giovedì 11 giugno 2026	09:00 – 09:30	I D
	09:30 – 10:00	II D
	10:00 – 10:30	III D
	10:30 – 11:00	IV D
	11:00 – 11:30	V D
	15:30 – 16:00	I E
	16:00 – 16:30	II E
	17:00 – 17:30	III E
	17:30 – 18:00	IV E
	18:00 – 18:30	V E

2. Indicazioni Operative

2.1 Inserimento delle Proposte di Voto

Ogni docente curerà di riportare sul Registro Elettronico i risultati di tutte le verifiche scritte, orali e pratiche. Le proposte di valutazione disciplinari dovranno essere inserite, a partire da lunedì 18 maggio 2026, nella sezione «Scrutini» → «Caricamento voti», avendo cura di selezionare come periodo di riferimento lo Scrutinio Finale.

- **Scadenza inserimento voti:** sabato 6 giugno 2026, ore 14:00
- **Valutazione del Comportamento:** il Coordinatore di Classe pubblicherà le proprie proposte sulla Classroom del Consiglio di Classe entro le ore 18:00 del 4 giugno; nella sezione «Commenti» ogni docente potrà indicare eventuali disapprovazioni o annotazioni.
- **Valutazione di Educazione Civica:** il Coordinatore di Classe, tramite l'apposita funzione, importerà le valutazioni come risultato della media dei vari voti inseriti dai Docenti del Consiglio di Classe durante il II quadrimestre.
- **Verifica da parte dei Coordinatori:** entro le ore 18:00 di lunedì 8 giugno 2026, i Coordinatori di Classe si assicureranno che tutti i voti e le assenze siano stati caricati, comunicando tempestivamente agli Uffici di Segreteria eventuali inadempienze.
- **Attività Alternativa all'IRC:** per gli alunni che non si avvalgono dell'Insegnamento della Religione Cattolica, la valutazione dell'Attività Alternativa sarà inserita dal Coordinatore di Classe.

2.2 Svolgimento dello Scrutinio

A partire dalle ore 15:30 del 9 giugno 2026, i Coordinatori di Classe avvieranno lo scrutinio tramite l'apposita funzione del Registro Elettronico. All'apertura della procedura dovranno essere inserite le seguenti informazioni per la compilazione automatica del verbale:

- la seduta si aprirà e si chiuderà secondo l'ora di convocazione della classe
- **Presidente:** la Dirigente Scolastica, prof.ssa Giuliana Vitale
- **Segretario Verbalizzante:** il Coordinatore di Classe
- nella sezione «Varie ed eventuali» del verbale dovrà essere inserita una breve relazione sull'andamento generale della classe, preparata precedentemente.

2.3 Caricamento del Verbale e Approvazione

Concluse le operazioni di scrutinio, il Coordinatore di Classe caricherà nella sezione «Compiti» della Classroom del Consiglio di Classe:

- il verbale
- il tabellone dei voti
- tutti i documenti scaricabili alla chiusura della procedura

Scadenza caricamento da parte del Coordinatore: venerdì 12 giugno 2026, ore 18:00

Scadenza contrassegno «Consegnato» da parte dei Docenti: sabato 13 giugno 2026, ore 18:00

*Si ricorda che **il Consiglio di Classe riunito per lo scrutinio** è un organo collegiale giudicante perfetto che **esige la presenza di tutti i suoi componenti**. Il mancato adempimento comporta sanzioni ai sensi del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 62/2013) e degli artt. 29 e 31 del CCNL comparto Scuola. Il docente, in sede di scrutinio, propone; il Consiglio, motivatamente, dispone.*

L'unico Organo collegiale competente per la valutazione periodica e finale dell'attività didattica e degli apprendimenti dell'alunno è il Consiglio di Classe; ciò significa che il docente, in sede di scrutinio, propone, mentre il Consiglio, motivatamente, dispone.

3. Criteri di Valutazione

Gli scrutini finali si svolgono nel rispetto dei principi di collegialità, trasparenza e coerenza con il PTOF, in attuazione del DPR 275/1999 sull'autonomia scolastica e del DPR 122/2009 in materia di valutazione. Ai sensi del D.Lgs. 62/2017, la valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento degli studenti.

Il Consiglio di Classe procede alla valutazione tenendo conto dei seguenti elementi:

- livelli di apprendimento raggiunti nelle singole discipline, sulla base delle verifiche effettuate (DPR 122/2009);
- progresso rispetto alla situazione iniziale, in coerenza con la funzione formativa della valutazione (D.Lgs. 62/2017);
- impegno, partecipazione e frequenza;
- esiti delle attività di recupero e sostegno attivate durante l'anno scolastico.

Per le classi non terminali, in presenza di insufficienze, il Consiglio può deliberare la sospensione del giudizio ai sensi dell'art. 4 del DPR 122/2009, indicando puntualmente le carenze e le modalità di recupero.

4. Attribuzione del Credito Scolastico

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 62/2017, il credito scolastico è attribuito negli ultimi tre anni del percorso di studi e concorre alla determinazione del punteggio dell'Esame di Stato. Il Consiglio di Classe assegna il credito sulla base della media dei voti, applicando le bande di oscillazione di seguito riportate.

All'interno della banda di oscillazione si tiene conto di:

- frequenza scolastica;
- interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo;
- partecipazione ad attività complementari e integrative previste dal PTOF.

L'attribuzione del punteggio massimo della banda è deliberata in presenza di un profilo complessivo positivo, caratterizzato da assiduità, partecipazione attiva e comportamento corretto.

MEDIA DEI VOTI	CREDITO III ANNO	CREDITO IV ANNO	CREDITO V ANNO
$M < 6$	–	–	7 – 8
$M = 6$	7 – 8	8 – 9	9 – 10
$6 < M \leq 7$	8 – 9	9 – 10	10 – 11
$7 < M \leq 8$	9 – 10	10 – 11	11 – 12
$8 < M \leq 9$	10 – 11	11 – 12	13 – 14
$9 < M \leq 10$	11 – 12	12 – 13	14 – 15

5. Crediti Formativi

Ai sensi del D.Lgs. 62/2017 e delle Ordinanze Ministeriali annuali, il Consiglio di Classe può riconoscere crediti formativi derivanti da esperienze documentate, coerenti con il percorso di studi.

Rientrano tra le esperienze valutabili:

- attività sportive agonistiche riconosciute dal CONI;
- certificazioni linguistiche rilasciate da enti accreditati;
- attività di volontariato;
- esperienze lavorative coerenti con l'indirizzo di studio;
- partecipazione a percorsi formativi esterni.

Il riconoscimento avviene previa presentazione di idonea documentazione e valutazione della coerenza con gli obiettivi formativi del percorso, in linea con il PTOF e la normativa sugli Esami di Maturità.

6. Deroga al Limite delle Assenze

Ai sensi dell'art. 14, comma 7 del DPR 122/2009, ai fini della validità dell'anno scolastico è richiesta la frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato. Il Collegio dei Docenti individua i seguenti casi di deroga, purché adeguatamente documentati:

- gravi motivi di salute certificati;
- terapie e cure programmate;
- partecipazione ad attività sportive agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal CONI;

- situazioni familiari particolari documentate;
- partecipazione a percorsi di mobilità studentesca o PCTO (Legge 107/2015);
- motivi religiosi.

La deroga è applicabile esclusivamente nei casi in cui le assenze non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione degli apprendimenti, essendo disponibili elementi sufficienti per lo scrutinio finale.

Gli Uffici di Segreteria rimarranno a disposizione dei Docenti e, in particolare, dei Coordinatori di Classe, durante tutto lo svolgimento delle operazioni di scrutinio.

Si allega la guida per l'inserimento delle proposte di voto, predisposta dal prof. Michele Marino.

Si confida nella consueta e fattiva collaborazione.

Cordiali saluti.

Roma, 14 maggio 2026

La Dirigente Scolastica

Dott. ssa Giuliana Vitale

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma del
D.L. 39/93